

ADAUQAR-CA-22-10-04

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022 du conseil d'administration de l'Association pour le développement des aînés et des aînées à l'UQAR, tenue à 9 h 30 par vidéoconférence ZOOM.

PRÉSENCES

Richard Gauthier, président
Julie Boyer, trésorière
Gérard Mercure
Michel Hébert, secrétaire
Françoise Cadieux
Pierre Laplante, représentant de l'ARRUQAR
Martine Canuel, secrétaire administrative

ABSENCE

Louise Bolduc, représentante de l'UQAR

Après constatation du quorum, la séance est ouverte à 9 h 30.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution CA-22-10-04-001

Sur proposition dument appuyée, l'ordre du jour suivant est adopté.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Procès-verbal du 25 août 2022
 - 2.1 Adoption
 - 2.2 Affaires en découlant
3. Correspondance
4. Affaires financières
5. Comité des activités de formation
 - 5.1 Statut des inscriptions à ce jour
 - 5.2 Situation dans les autres UTA
 - 5.3 Activité de lancement de la programmation A2022 (9 sept.)
6. Plan stratégique : étapes de mise en œuvre (Julie)

ADAUQAR

Tél. : 418 724-1661 ou
1 800 511-3382, poste 1661
Courriel : info@adauqar.ca
www.adauqar.ca

Adresse postale
300, allée des Ursulines, bureau E-312
Rimouski (Québec) G5L 3A1

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

7. Communication : Session A2022
 - 7.1 Retour sur les actions de communication, de promotion et de rel. pub. (Michel)
 - 7.2 Impacts sur inscriptions et fréquentation du site Internet (Richard)
 - 7.3 Site Internet : Plan de développement et budget (Michel)
8. Recherche de financement
 - 8.1 Mise à jour de la liste de programmes (Gérard)
 - 8.2 Programme Nouveaux Horizons pour les aînés – gouv. du Canada (Richard)
 - 8.3 Ville de Rimouski (Françoise)
9. 35^e anniversaire
10. Divers
 - 10.1 Enregistrement des conférences
11. Date et heure de la prochaine rencontre

2. PROCÈS-VERBAL DU 25 AOUT 2022

2.1 Adoption

Résolution CA-22-10-04-002

Sur proposition dument appuyée, le procès-verbal du 25 aout 2022 est adopté.

2.2 Affaires en découlant

Outre les sujets dans le tableau aux deux pages suivantes, les autres sujets discutés antérieurement sont des points de discussion de la présente réunion.

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
1	2022-02-02	10.1	Bibliothèque UQAR, prêts à distance	Louise	En cours
2	2022-04-12	3.2.11	Vignettes de stationnement <ul style="list-style-type: none"> • Renégocier le coût des vignettes selon nos nouveaux besoins 	Richard Julie	En cours
3	2022-08-25	5	Préparation à la relève de Martine <ul style="list-style-type: none"> • Martine a fourni de la documentation à Richard. • Michel a discuté avec Chantal Banville, enseignante au programme de secrétariat au Centre de formation Rimouski-Neigette (CFRN). • Michel aura également une conversation avec 	Richard Michel	En cours 2022-12

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
			Joanie Deschênes, une « adjointe virtuelle », pour comprendre la nature de son travail et ses modalités.		
4	2022-08-25	12	<ul style="list-style-type: none"> • RPA : 2 à 4 résidences participantes; flottement dû à l'obligation de consulter des comités résidents (ce qui n'est pas mauvais en soi, mais ça ralentit la prise de décision). • Maison des Aînés de Lévis : Offre de partenariat faite. Acceptation refusée pour A-2022 en raison de travaux à l'édifice. À relancer pour H-2023. 	Michel	RPA : En cours Maison des Aînés de Lévis : Fini
5	2022-08-25	15.1	Politique de remb. des frais de déplacement : hôtels admissibles <ul style="list-style-type: none"> • Certains établissements exigent une carte d'identité pour bénéficier des tarifs spéciaux comme celui dont bénéficie le personnel de l'UQAR, et d'autres noms. • Notre politique doit être légèrement modifiée afin d'inciter les utilisateurs à demander le tarif gouvernemental (ministère de l'Éducation) à la réception de l'hôtel. 	Michel	Fait
<p>Résolution CA-22-10-04-003 <i>Sur proposition dument appuyée, le paragraphe de la Politique de remboursement des frais de déplacement et de séjour relatif à l'obligation de loger dans un hôtel avec lequel l'UQAR a établi une entente est modifié par une invitation à demander le tarif gouvernemental (ministère de l'Éducation). Les listes actuelles et désuètes disponibles sur le site Internet de l'ADAUQAR seront retirées.</i></p>					

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
6	2022-08-25	15.2	<p>Suivi assurances UQAR – obtention d'une preuve écrite de couverture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Réception de la preuve récemment et remboursement à venir suite à un ajustement. 	Louise Julie	Fait
7	2022-08-25	10	<p>Infolettre</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le sous-comité mis sur pied pour l'implantation d'une infolettre ne s'est pas encore réuni. Il le sera en octobre. 	Michel	À débiter
8	2022-10-04	6	<p>Comité de financement</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'exercice de mise à jour du <i>tableau de suivi</i> de la <i>Planification stratégique</i> a permis d'identifier la création du comité de financement comme une des priorités de l'année en cours. 	Richard Gérard	À débiter
9	2022-08-25	10	<p>Caisse Desjardins de Rimouski</p> <ul style="list-style-type: none"> • Françoise Cadieux n'a pas encore reçu de réponse de Marie-Andrée Rioux, conseillère en communication, à propos de l'aide financière disponible pour un organisme comme le nôtre. 	Françoise Gérard Comité de financement (à créer)	En cours
10	2022-08-25	13	<p>Rédaction d'une politique de visibilité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le futur comité de financement devra se pencher sur la rédaction d'une politique de visibilité à partir de la grille existante et en s'inspirant de celles d'autres organismes et événements. 	Gérard Comité de financement (à créer)	À débiter

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
11	2022-10-04	4	<p>APPUI BSL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nous attendons après l'APPUI BSL pour régler un compte à payer. • Pierre transmettra à Richard le tableau financier pertinent. 	Richard Pierre	
12	2022-10-04	4	<p>Négociation coûts salles</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le coût des salles constituant une des plus grosses dépenses, Richard communiquera avec Annie Perron de la Ville de Rimouski pour discuter des coûts de location de salles dans les centres communautaires. 	Richard	
13	2022-10-04	4	<p>Organisme de bienfaisance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Julie transmettre la liste des membres du conseil d'administration avec leurs coordonnées à l'ARC. Elle en profitera pour modifier le nom de l'organisme. 	Julie	
14	2022-10-04	8.1	<p>Liste de programmes de financement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Michel vérifiera notre admissibilité à des subventions du comité d'investissement communautaire de TELUS auprès d'Yves Landry, le directeur des affaires communautaires pour Québec et l'est du Québec. 	Michel	

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

#	Date	Point ODJ	Suivis à faire	Resp.	Éch.
15	2022-10-04	10.1	Enregistrement des conférences <ul style="list-style-type: none"> Les comités des activités de formation doivent se pencher sur l'enregistrement des conférences au bénéfice des membres qui ne pourraient pas participer. 	Comités des activités de formation	

3. CORRESPONDANCE

Martine Canuel informe les membres du conseil d'administration des lettres et courriels reçus depuis la dernière rencontre.

- Invitation de la Table de concertation des aînés du Bas-Saint-Laurent (TCABSL) en partenariat avec le Carrefour 50+ du Québec et la FADOQ-Région Bas-Saint-Laurent à participer à une journée de consultation, dans le cadre de la consultation nationale sur l'âgisme, le 9 novembre 2022 de 9 h à 13 h 30, à la salle communautaire Saint-Pie-X à Rimouski.
- Invitation des Centres d'action bénévole du Bas-Saint-Laurent pour participer au Forum à l'intention des superviseurs de bénévoles le 10 novembre prochain, au Parc du Mont Saint-Mathieu, à Saint-Mathieu-de-Rieux.

Le président manifeste son intérêt de participer et invite les autres membres à se joindre à lui.

4. AFFAIRES FINANCIÈRES

La trésorière dépose le rapport financier en date du 31 août 2022. Les faits saillants sont :

- Les revenus sont de 7 511 \$ et les dépenses de 10 474 \$ pour une perte de 2 963 \$.
- L'actif à court terme est de 64 071 \$, celui à long terme de 7 058 \$, le passif à court terme à 8 186 \$ et l'avoir de 62 943 \$.
- L'état des résultats au 31 août ne donne pas une image adéquate des activités de l'automne puisque les revenus d'inscription et les dépenses de l'automne seront inscrits à compter du mois de septembre. La trésorière indique qu'au 28 septembre, les revenus d'inscriptions pour l'automne 2022 sont de l'ordre de 19 000 \$ et les dépenses des activités sont estimées à 12 700 \$, apportant un montant de l'ordre de 6 300 \$ pour le paiement des frais fixes. Ce montant est inférieur au besoin, de l'ordre de 10 000 \$ par session. Il sera donc essentiel d'accroître les inscriptions à la session d'hiver 2023, ou d'obtenir des commandites, dons ou subventions. Nous sommes en attente d'une réponse, prévue en décembre 2022, à la suite du dépôt de notre demande de subvention au programme *Programme Action Aînés du Québec*.

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

- On se questionne sur le montant de 7 324 \$ inscrit à *Apport reporté APPUI BSL* dans le *bilan*. Pierre va fournir le tableau des calculs et Richard communiquera avec les responsables de cet organisme.

Par ailleurs, la présentation du rapport financier a légèrement été modifiée afin de juxtaposer le budget prévisionnel de l'année en cours à la droite des résultats en cours ainsi que l'état des résultats et le bilan des deux précédentes années à titre de référence. Des suggestions de modifications à cette nouvelle présentation sont évoquées :

- Supprimer les postes financiers dépourvus de montants tout en s'assurant de transférer les informations relatives aux anciens partenaires et programmes financiers à Gérard Mercure pour enrichir sa recherche de sources de financement.
- Utiliser le terme *Surplus* au lieu de *Bénéfice* à la dernière ligne de *l'État des résultats*.

Julie Boyer rappelle aux membres que l'ADAUQAR est reconnu comme un organisme de bienfaisance par l'Agence du revenu du Canada et elle indique que la déclaration de renseignements de 2022 a été transmise le 23 septembre. Elle rappelle que nous avons notamment l'obligation de fournir annuellement les adresses et numéros de téléphone des membres du conseil d'administration. De plus, l'organisme apparaît sous son ancien nom de « Association des aînés et aînées de l'Université du Québec à Rimouski ». Le changement de nom sera effectué. Dans le cadre de la recherche de financement, nous devrions tirer profit de ce statut, qui permet de remettre des reçus officiels pour les dons reçus et de recevoir des dons d'organismes de bienfaisance enregistrés.

5. COMITÉ DES ACTIVITÉS DE FORMATION

5.1 Statut des inscriptions à ce jour

Par rapport à l'offre initiale de 37 activités de formation en juin dernier, 13 d'entre elles ont depuis été annulées par suite du désistement de la personne responsable ou du faible nombre d'inscriptions. Deux autres conférenciers ont aussi annulé leurs conférences.

À ce jour, il y a 182 inscriptions. Certaines activités de formation débutent en octobre et il est toujours possible de s'inscrire.

- 61 en Langues
- 63 en Culture et société
- 25 en Loisirs
- 29 en Informatique

Nous comptons environ 260 membres, dont une quarantaine de nouveaux membres.

Activités terminées

- 2022-09-26 - *Atelier sur le fonctionnement de la plateforme Zoom* : 20 personnes sur Zoom
- 2022-09-30 - *Conférence - Pourquoi vieillit-on? de Pierre Blier* : 40 personnes en salle + 35 sur Zoom
- 2022-10-01 – *Démystifier les algues du littoral gaspésien avec Isabelle Gendron-Lemieux* : 7 personnes en présence à Grande-Rivière

5.2 *Situation dans les autres UTA*

Julie Boyer et Richard Gauthier ont communiqué avec d'autres universités du 3^e âge (UTA) pour savoir si les inscriptions suivaient la même tendance qu'à l'ADAUQAR.

En résumé, il y a une diminution de 50 % des inscriptions en comparaison aux sessions avant la pandémie.

Quelques répondantes et répondants expliquent cette importante diminution par le fait que leurs membres ou personnes participantes ont opté pour d'autres activités depuis l'hiver 2020, que le passage à Zoom n'a pas été toujours évident et qu'il reste encore du monde réticent à utiliser le téléenseignement alors que d'autres personnes hésitent à renouer avec des activités en présentiel par crainte d'attraper la COVID-19. Il y aurait aussi de plus en plus d'organismes avec des offres de formation pour les personnes aînées.

Elles prévoient ou espèrent un retour « à la normale » en septembre 2023.

5.3 *Activité de lancement de la programmation A2022*

L'activité de lancement de la programmation d'automne a eu lieu le vendredi 9 septembre dernier uniquement sur Zoom comme cela a été le cas lors des dernières sessions. Cette fois-ci, elle était animée par Michel Hébert.

Parmi les constats et les interrogations, on note :

- 50 personnes participantes sur Zoom dont la moitié des responsables d'activités de formation et de conférences.
- Lorsque ces personnes responsables étaient absentes, l'animateur partageait les vidéos disponibles sur les nouvelles pages des activités regroupées sous <https://adauqar.ca/formations> et <https://adauqar.ca/conferences> lorsqu'elles étaient disponibles.
- Avec le nombre prévu d'interventions de 3 minutes, la gestion du temps et du droit de parole aurait dû être plus serrée puisque l'activité aura duré 2 h 20 environ.
- Certains membres se demandent si cette activité est nécessaire. En même temps, on s'accorde pour dire qu'il est certes important d'informer les gens.
- Si on conserve une activité de lancement, rien ne nous empêche de la modifier, mais par quoi et comment?

6. PLAN STRATÉGIQUE : ÉTAPES DE MISE EN ŒUVRE

Julie Boyer présente une nouvelle version du tableau de suivi des actions mis à jour lors d'une réunion de travail le 27 septembre dernier à laquelle participait Julie Boyer, Richard Gauthier, Michel Hébert et Gérard Mercure.

Certaines actions ont été devancées, d'autres décalées et certaines inchangées par rapport au tableau présenté le 25 août dernier.

Pour l'année en cours, les actions sont :

- ***Orientation 1 : Enrichir l'offre d'activités***
 - 1. Maintenir une offre accessible à toutes les personnes
 - 3. Diversifier l'offre en organisant des activités dans plusieurs domaines
 - 4. Diversifier les modes de diffusion des formations et des conférences
- ***Orientation 2 : Améliorer l'accès à l'offre de l'ADAUQAR***
 - 5. Rendre la consultation de l'offre simple et rapide
 - 6. Faciliter l'inscription aux activités de formations et aux conférences
- ***Orientation 3 : Accroître la notoriété et le rayonnement de l'ADAUQAR sur l'ensemble du territoire qu'elle dessert***
 - 8. Bonifier les outils de promotion de l'ADAUQAR et de ses activités
 - 9. Participer à des activités de réseautage des aînés et des aînées
- ***Orientation 4 : Accroître l'efficacité et l'efficience de l'ADAUQAR***
 - 14. Mettre en place un plan de relève du personnel
 - 17. Diversifier les sources de financement
 - 19. Structurer la cueillette et l'exploitation de l'information notamment par la mise en place d'un **comité de financement**.

7. COMMUNICATION : SESSION A2022

7.1 *Retour sur les actions de communication, de promotion et de rel. pub.*

Avec la collaboration Françoise Cadieux, Michel Hébert présente un résumé des actions depuis la dernière rencontre du conseil d'administration en août dernier.

Ces constats et pistes d'améliorations feront l'objet de discussions lors de la prochaine rencontre du comité promotion et tarification.

- Publicité dans les hebdomadaires régionaux
 - Quarts de page le merc. 7 sept. dans [Le Placoteux](#) (p. 10), [Info-Dimanche](#) (p. 4), [L'Avantage](#) (p. 8), [L'Avantage gaspésien](#) (p. 12), [Gaspésie Nouvelles](#) (p. 9) et le vend. 9 sept. Le Radar / 2 164 \$
 - Encart/pub apparu sur le site du journal Le Soir 16 000 fois pendant une semaine pour 23 clics (0,14 % considéré comme bon...) / 494 \$

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

- 2 658 \$ dépensés; il reste 1 342 \$ pour l'hiver sur un montant annuel budgété de 4 000 \$
- [Même visuel](#) dans tous les hebdos à l'exception du Radar (modifications infos sur activité de lancement)
- Relations de presse
 - Mise à jour des listes des médias des régions du Bas-Saint-Laurent, de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine et du secteur ouest de la Côte-Nord
 - Envoi de 4 communiqués de presse (programmation d'automne, premières activités au KRTB, activité « Démystifier les algues du littoral gaspésien » et deux activités relatives à la Journée internationale des personnes âgées). À quelques exceptions près (probablement parce que nous avons effectué des placements publicitaires), la couverture des médias régionaux a été minimale.
 - [Entrevue YouTube](#) de Françoise Cadieux et [article dans le journal Le Soir](#) et entrevue radiophonique de Michel Hébert à [Ici Bas-Saint-Laurent](#) (Radio-Canada)
- Page Facebook
 - 129 abonnés et 75 personnes aiment notre page
 - [20 publications depuis le 28 aout](#)
 - Efforts par des membres pour convaincre des organismes et des municipalités de publier ou partager certaines de nos activités.
 - Envisager de « mettre certaines publications de l'avant » (extrait du site « Boostez cette publication pour toucher jusqu'à 666 personnes en plus en dépensant 35 \$CA. » à la prochaine session.
- Autres diffusions
 - Certaines activités se sont retrouvées dans des calendriers municipaux d'activités ([Chandler](#), [Gaspé](#), [Rimouski](#), Rivière-du-Loup, etc.)
 - Autres calendriers comme celui de [l'UQAR](#) (conférence de Pierre Blier) et de la Conférence des Tables régionales de concertation des aînés du Québec pour les activités de la [Journée internationale des aînés](#)
 - Sollicitation auprès d'organismes d'un secteur donné (ex. : Syndicat des producteurs forestiers et Conseils régionaux de l'environnement, programmes de formation BSL et GÍM pour l'activité de formation « Nos boisés dans la perspective d'écoforesterie »)
 - Page entière dans le Bulletin d'information de sept. de la Table de concertation des aînés du Bas-Saint-Laurent
 - Distribution d'une affichette avec coupons détachables distribuées dans une quinzaine de commerces de Rimouski (initialement conçue par Françoise et mise en page retravaillée par Michel Hébert). – [version couleurs](#) – [version en noir et blanc](#)
- Salons et actions similaires
 - *Table d'info* au Marché Métro de Rimouski (jeudi 8 sept./Françoise Cadieux)
 - *Journée de ressourcement pour les personnes âgées et proches aidantes* de la Table intersectorielle des aînés de la Baie-des-Chaleurs (jeudi 29 septembre à New Richmond/Luc Potvin)
 - *Salon des aînés lors de la rencontre mensuelle de l'AQDR* (jeudi 6 octobre à Rivière-du-Loup/Michel Samson)

Procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2022
du conseil d'administration de l'ADAUQAR

- Notre présence à ces activités nous a permis d'établir un inventaire du matériel nécessaire pour y participer ([bannière](#), [programmation](#), [affiche format tabloïd basée sur la pub dans les hebdomadaires](#), [affichette avec coupons détachables](#), [feuille d'info](#) sur l'ADAUQAR rédigée par Françoise Cadieux et révisée par Martine Canuel).

7.2 Impacts sur inscriptions et fréquentation du site Internet

Richard Gauthier présentera une analyse des statistiques de fréquentation du site Internet à la prochaine réunion du conseil d'administration.

7.3 Site Internet : Plan de développement et budget

Michel Hébert informe les membres que le comité de préparation du devis pour une refonte du site Internet ne s'est pas non plus réuni en septembre. La première rencontre aura lieu en octobre.

Toutefois, les travaux effectués depuis juillet dernier ont coûté environ 2 100 \$ diminuant d'autant le budget disponible pour la refonte.

8. RECHERCHE DE FINANCEMENT

8.1 Mise à jour de la liste de programmes (Gérard)

Gérard Mercure a poursuivi son travail de recherche afin de bonifier la liste de sources possibles de financement en y ajoutant des fondations (ex. : UQAR, Berthiaume-Du Temblay) et des entreprises privées (Saputo, TELUS, etc.).

On suggère d'ajouter des suggestions d'activités bénéfiques à la liste.

8.2 Programme Nouveaux Horizons pour les aînés – gouv. du Canada

Emploi et Développement social Canada annonce un nouvel appel de propositions dans le cadre du programme *Nouveaux Horizons pour les aînés*. La date limite pour le dépôt d'une demande est le 1^{er} novembre 2022. Julie Boyer et Richard Gauthier participeront à l'une des séances d'information.

Résolution CA-22-10-04-004

Sur proposition dument appuyée, il est résolu de déposer une demande d'aide financière dans le cadre de l'appel de projets 2022 du programme *Nouveaux Horizons pour les aînés* et de désigner le président Richard Gauthier en tant que signataire du formulaire de demande.

8.3 *Ville de Rimouski*

Françoise Cadieux a effectué des démarches auprès de Catherine Boucher du Service des loisirs, culture et vie communautaire de la Ville de Rimouski pour s'informer des programmes de nature culturelle auxquels l'ADAUQAR aurait droit. Bien que dénué d'une bourse, il y a le prix [Hommage](#), une des catégories des [Prix culturels rimouskois](#).

La discussion porte sur les actions réalisées par notre organisme qui pourraient soutenir notre candidature :

- Le ou les recueils de nouvelles
- Le rôle de d'activités de formation et de conférences à saveur culturelle

Catherine Boucher a également mentionné qu'elle pourrait inscrire les conférences dont le sujet se rapporte aux arts et à la culture sur l'agenda culturel [Quoi vivre à Rimouski](#). Rappelons que nous pouvons déjà inscrire nos conférences dans le [calendrier des événements](#) sur le site de la Ville de Rimouski.

Résolution CA-22-10-04-005

Sur proposition dument appuyée, il est résolu de déposer la candidature de l'ADAUQAR pour le prix *Hommage* dans le cadre des *Prix culturels rimouskois 2022* et de désigner Françoise Cadieux en tant que signataire du formulaire de candidature.

9. 35^e ANNIVERSAIRE

Ce point est reporté à la prochaine réunion afin de permettre à Louise Bolduc, Gérard Mercure et Richard Gauthier de se rencontrer pour jeter les premières idées.

10. DIVERS

10.1 *Enregistrement des conférences*

Le fait de rendre disponible à toute personne [l'enregistrement](#) de la conférence gratuite du 30 septembre dernier *Pourquoi vieillit-on?* de Pierre Blier suscite des questionnements.

- Certaines personnes responsables d'activités de formation enregistrent les cours puis le partagent avec les personnes inscrites.
- La disponibilité de l'enregistrement du 30 septembre est justifiée par sa gratuité puisque la conférence s'inscrivait dans les activités de la Semaine des personnes âgées de Rimouski.
- Par contre, pouvons-nous enregistrer systématiquement les conférences et les rendre disponibles aux membres inscrits?
- Est-ce que le fait de rendre l'enregistrement disponible pourrait avoir un impact sur la fréquentation lorsque l'activité est en présence ou comodale?

Ce sujet sera soumis aux comités des activités de formation.

11. DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

Les membres conviennent du mardi 29 novembre à 9 h 30 pour la prochaine réunion du conseil d'administration. Michel Hébert informera Louise Bolduc.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 11 h 45.



Richard Gauthier, président



Michel Hébert, secrétaire